УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ «Детский сад № 9» г. Киренска
_____Е.Н. Савлук
Приказ № 26 от 21.03.2022г.

Подписано цифровой подписью: Савлук Елена Николаевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C333833313030373038373631, 1.2.643.100.3=120B303531323639363434323532, email=uoakmr@yandex.ru, c=RU, st=Иркутская область, l=г.Киренск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 9 Г. КИРЕНСКА", givenName=Елена Николаевна, sn=Савлук, title=Заведующая, cn=Савлук Елена Николаевна
Дата: 2022.11.01 13:36:08 +08'00'

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Киренск "__" _____ 20__ г.
(место заключения договора) *(дата заключения договора)*

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 г. Киренска», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "_11_" _августа_2015 г. №8186, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Савлук Елены Николаевны, действующей на основании Устава учреждения (Приказ начальника Управления образования администрации Киренского муниципального района №298 от «18» ноября 2021г.),
и _____
(фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем "Заказчик",
_____
*(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия **представителя Заказчика**)*

в интересах несовершеннолетнего _____
_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
_____
именуем___ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная_____.

1.3. Язык обучения русский.

1.4. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 г. Киренска» _____.

1.5. Срок освоения образовательной программы *(продолжительность обучения)* на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении: понедельник - с7.30 до 18.00, вторник - пятницу с 7.30 до 17.30, выходные – суббота, воскресенье_____.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____

_____ направленности.

(направленность группы - общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Исполнитель вправе знакомить родителей воспитанника с изменениями в законодательстве и нормативной правой базе на сайте МКДОУ «Детский сад №9 г. Киренска» / **sad9-kirensk.nubex.ru**/

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 г. Киренска»_____.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение _____по необходимости, в адаптационный период и с целью знакомства с предоставляемыми образовательными услугами и в рамках проведения «Дня открытых дверей»._____

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (если таковые имеются) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым 3-х разовым сбалансированным питанием (завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом дня и возрастом детей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика в трёхдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные «Правилами приёма на обучение по образовательным программам ДО воспитанников».

Уведомить ДОУ об индивидуальных особенностях развития ребёнка, организации его питания (если таковые имеются).

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни (накануне или утром).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Воспитанником в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата) составляет _____ рублей в месяц (в соответствие с Решением Думы Киренского муниципального района «О родительское плате за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ Киренского района» № _____ от «__»_____20____г.).

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата вносится Заказчиком ежемесячно до 15-го числа каждого месяца за текущий месяц через кредитные организации на лицевой счет образовательного учреждения.

3.4. В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», п.п. 8(1)-8(3) «Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 926, предусмотрена возможность направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на уплату родительской платы.

3.5. Заказчик (родитель (законный представитель)) Воспитанника (ребенка) ежемесячно предоставляет в образовательное учреждение документ, подтверждающий внесение родительской платы.

3.6. Родительская плата не взимается при непосещении Воспитанником образовательного учреждения по уважительным причинам, предусмотренным Порядком взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Киренского муниципального района, утвержденным Решением Думы Киренского муниципального района № 819 от 24.12.2021 г.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "__" _____20___ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	**Заказчик:**
Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 г. Киренска» 666703, область Иркутская, район Киренский, г Киренск, улица Ленина (Центральный мкр.), строение 29 Банковские реквизиты: ИНН/КПП: 3831002965 / 383101001 ОГРН: 1023802600491 Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск БИК: 012520101 Единый казначейский счёт: 40102810145370000026 Казначейский счёт: 03100643000000013400 Телефон: 4-38-73 E-mail: savluk1966@mail.ru Сайт учреждения: sad9-kirensk.nubex.ru Заведующая_____ Е.Н. Савлук	ФИО_____ Адрес_____ _____ Данные паспорта_____ _____ _____ Место работы_____ Телефон: домашний_____ рабочий_____ сотовый_____ _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком
Дата: _____ Подпись: _____